Приложение

к постановлению Кокшайской

сельской администрации

от 28.12.2024 № 409

**ПЛАН**

**работы Кокшайской сельской администрации на 2025 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий (вопросов) | Срок рассмотрения | Ответственный за подготовку вопроса (исполнение) |

|  |
| --- |
| **1. Совещания с руководителями предприятий, организаций, учреждений** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | О реализации на территории Республики Марий Эл проекта по поддержке местных инициатив | январь | Николаев П.Н.Иванова Л.Н. |
| 2. | Об итогах работы Кокшайской сельской администрации за 2024 год. | февраль | Николаев П.Н.Иванова Л.Н. |
| 3. | Об утверждении мероприятий, посвященных 80-летию Победы | февраль | Николаев П.Н.Иванова Л.Н.Якушкина А.В.Баринова А.В.Тимофеева М.В. |
| 4. | О плане организационно-массовых мероприятий, проводимых Кокшайской сельской администрацией в 2025 году | февраль | Николаев П.Н.Иванова Л.Н.Якушкина А.В. |
| 5. | Об итогах работы Собрания депутатов Кокшайского сельского поселения за 2024 год, о плане работы Собрания депутатов на 2025 год | февраль | Хабибрахманов Ш.Г.Николаев П.Н.Иванова Л.Н. |
| 6. | О плане работы ТОС | февраль | Николаев П.Н.Иванова Л.Н. |
| 7. | О культурно-массовых мероприятиях, проводимых филиалом МБУК «Звениговский РЦДиК «МЕЧТА» Шимшургинский ЦДиК,в 2025 году | февраль | Якушкина А.В. |
| 8. | Об организации противопожарной работы среди населения | февраль | Иванова Л.Н. |
| 9. |  О противопожарных мероприятиях в населенных пунктах Кокшайского сельского поселения в весенне-летний пожароопасный период | март | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 10. | Об итогах исполнения бюджета Кокшайского сельского поселения за 2024 год | март | Николаев П.Н. |
| 11. | О подготовке и проведении мероприятий по безаварийному пропуску талых вод в период весеннего половодья 2025 года | мартапрель | Николаев П.Н. |
| 12. | О благоустройстве и санитарном состоянии населенных пунктов Кокшайского сельского поселения | апрель | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 13. | О работе Совета общественности по работе с населением. | апрель | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 14. | О профилактике правонарушений, наркомании, алкоголизма, среди несовершеннолетних и молодежи | апрель | Николаев П.Н.Иванова Л.Н.Якушкина А.В. |
| 15. | Об итогах проведения двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов Кокшайского поселения | июнь | Иванова Л.Н. |
| 16. | О подготовке предприятий и учреждений к зимнему отопительному периоду | июль | Николаев П.Н. руководители предприятий и учреждений |
| 17. | О состоянии правопорядка на территории Кокшайского сельского поселения | июль | Николаев П.Н. |
| 18. | О подготовке предприятий и учреждений к осенне-зимнему пожароопасному периоду 2025-2026 г.г. | октябрь | Николаев П.Н. |
| 19. | Об организации работ по очистке дорог в населенных пунктах поселения и подъездных путей к населенным пунктам, об очистке подъездных путей к местам забора воды из водоемов в целях первичной противопожарной безопасности, содержание улиц в проезжем состоянии в зимний период | ноябрь | Николаев П.Н. |
| 20. | О работе военно-учетного стола | ноябрь | Иванова Л.Н. |
| 21. | О подготовке и проведении новогодних и рождественских праздников | декабрь | Иванова Л.Н.Якушкина А.В. |

|  |
| --- |
| **2. Финансово-экономическая деятельность** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовка отчета и отчет об исполнении бюджета за очередной финансовый год | декабрь | Глава администрации, бухгалтер  |
| 2. | Разработка прогноза социально-экономического развития | ежеквартально | Главный специалист, бухгалтер  |
| 3. | Разработка конкурсной, аукционной документации для проведения муниципальных закупок | по мере необходимости | Главный специалист |
| 4. | Размещение муниципальных заказов путем открытых конкурсов, открытых аукционов  | постоянно | Главный специалист |
| 5. | Подготовка и размещение плана-графика, своевременное внесение изменений | по плану закупок | Главный специалист  |
| 6. | Формирование и утверждение бюджета на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 гг. | согласно законодательства | Бухгалтер  |

|  |
| --- |
| **3. Управление и использование муниципального имущества и земель** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Постановка на учет граждан, в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий | в течение года | Иванова Л.Н. |
| 2. | Организация работы по упорядочению адресного хозяйства | в течение года | Крупнова В.А. |
| 3. | Выдача разрешений на строительство и на ввод объектов в эксплуатацию | в течение года | Михайлова Л.Р. |
| 4. | Подготовка и проведение торгов по продаже муниципального имущества, заключение договоров аренды земельных участков | в течение года | Главный специалист |
| 5. | Постановка на кадастровый учет и государственная регистрация прав на объекты муниципальной собственности  | в течение года | Михайлова Л.Р. |
| 6. | Реализация федерального закона №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» | в течение года | Михайлова Л.Р. |
| 7. | Организация работы по регистрации права на земельные участки под объектами муниципальной собственности | в течение года | Михайлова Л.Р. |

|  |
| --- |
| **4. Организационная работа** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовка информации о работе администрации, информационное обеспечение, связь с общественностью, средствами массовой информации | постоянно в течение года | Николаев П.Н. |
| 2. | Разработка и принятие нормативно-правовых актов по решению вопросов местного значения | в течение года | Иванова Л.Н. |
| 3. | Разработка муниципальных программ в соответствии с законодательством | в течение года | Иванова Л.Н. |
| 4. | Организация и ведение воинского учета граждан | в течение года | Иванова Л.Н. |
| 5. | Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих | в течение года | Иванова Л.Н. |
| 6. | Ведение приема граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан | в течение года | Николаев П.Н. |
| 7. | Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, об имущества и обязательствах имущественного характера и организация проверки достоверности представленных сведений, сведений об адресах сайтов | до 1 апреля | Иванова Л.Н. |
| 8. | Проведение работы по противодействию коррупции | постоянно | Иванова Л.Н. |
| 9. | Организация и проведение собраний граждан | по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал | Николаев П.Н.Иванова Л.Н. |
| 10. | Проведение публичных слушаний, общественных обсуждений | в течение года | Николаев П.Н., Михайлова Л.Р. |
| 11. | Размещение на официальном сайте администрации информации | в течение года | Иванова Л.Н. |
| 12. | Заполнение форм статистической отчетности | в течение года | специалисты администрации |

|  |
| --- |
| **5. Правоохранительная деятельность** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Взаимодействие с органами внутренних дел по проведению массовых мероприятий | в течение года | Николаев П.Н. |
| 2. | Разработка плана мероприятий по профилактике правонарушений | январь | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 3. | Разработка плана мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма | январь | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 4. | Организация работы добровольной народной дружины | в течение года | Николаев П.Н. |

|  |
| --- |
| **6. Мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС и ОПБ** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Участие в работе комиссии КЧС | в течение года | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 2. | Организация пропуска паводковых вод | март-апрель  | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 3. | Организация работы по обучению населения защиты от опасности, поведения на водоемах путем размещения информации на сайте и информационных досках  | в течение года | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 4. | Проведение весенних противопожарных мероприятий по организации минерализованной полосы в населенных пунктах, граничащих с лесным массивом | апрель-май | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 5. | Организация проведения противопожарной пропаганды с основными требованиями нормы пожарной безопасности, организация обучения населения мерам пожарной безопасности | в течение года | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 6. | Привлечение населения и предприятий к общественно-значимым работам по уборке территорий от мусора, сухой травы; организация массовых субботников | 2-3 квартал | Николаев П.Н.,Иванова Л.Н. |
| 7. | Контроль за состоянием водоснабжения, связи, дорог (капитальный ремонт источников противопожарного водоснабжения) | в течение года | Николаев П.Н.  |
| 8. | Участие в учебных занятиях по тушению пожаров, проводимых по линии ГО и ЧС  | в течение года | Иванова Л.Н. |
| 9. | Проверка состояния источников противопожарного водоснабжения на территории поселения | март, август | Николаев П.Н. |