



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЗВЕНИГОВО
МУНИЦИПАЛ РАЙОНЫН
АДМИНИСТРАЦИЙЫН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗВЕНИГОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

ПУНЧАЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2024 года № 980

**Об эвакуационной и эвакуационной комиссии
Звениговского муниципального района
Республики Марий Эл**

Во исполнение Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Закона Республики Марий Эл от 29 декабря 2020 г. № 59-З «О гражданской обороне в Республике Марий Эл», постановления Правительства Республики Марий Эл от 10 апреля 2018 г. № 159 «Об эвакуационной комиссии Республики Марий Эл» и в целях планирования, подготовки, организации проведения и всестороннего обеспечения эвакуации, координации деятельности эвакуационных органов, создаваемых на территории Звениговского муниципального района, обеспечения согласованности действий органов управления, сил и средств, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий, руководствуясь п. 6.1, 6.10 Положения об Администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, Администрация Звениговского муниципального района Республики Марий Эл

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать эвакуационную комиссию Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение об эвакуационной и эвакуационной комиссии Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, согласно приложению 2.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл от 14 февраля 2024 года № 115 «Об эвакуационной комиссии Звениговского муниципального района».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Звениговского муниципального района О.Н. Михайлову.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации
Михайлова О.Н.



С.В.Петров

Приложение 1
к постановлению Администрации
Звениговского муниципального района
от «30» сентября 2024 года № 980

ПОЛОЖЕНИЕ
об эвакуационной и эвакуационной комиссии
Звениговского муниципального района
Республики Марий Эл

1. Настоящее Положение определяет статус, задачи и порядок деятельности эвакуационной и эвакуационной комиссии Звениговского муниципального района Республики Марий Эл (далее - Комиссия).
2. Комиссия создается заблаговременно (в мирное время) для непосредственной подготовки, планирования и проведения эвакуационных мероприятий при опасностях, возникающих при военных конфликтах, угрозе их возникновения или в обстановке, сложившейся вследствие этих конфликтов, а также при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим согласованность действий всех структурных подразделений Администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл (далее – Администрация района), администраций городских и сельских поселений Звениговского муниципального района (далее – поселений), органов исполнительной власти Республики Марий Эл, взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Республике Марий Эл, организациями, находящимися на территории Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, по исполнению решений о проведении эвакуационных мероприятий.
Комиссия подчиняется главе Администрации района, осуществляющему руководство гражданской обороной на территории Звениговского муниципального района Республики Марий Эл.
4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Марий Эл, федеральными законами и законами Республики Марий Эл, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Республики Марий Эл, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Марий Эл, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными подразделениями Администрации района, поселениями, органами исполнительной власти Республики Марий Эл, территориальными

органами федеральных органов исполнительной власти в Республике Марий Эл, организациями, находящимися на территории Звениговского муниципального района Республики Марий Эл

5. Основными задачами Комиссии являются:

планирование, подготовка, организация проведения и всестороннего обеспечения эвакуации населения Звениговского района Республики Марий Эл; обеспечение согласованности действий органов управления, сил и средств, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий.

6. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать у учреждений и организаций, находящихся на территории Звениговского района Республики Марий Эл, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

заслушивать по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, руководителей учреждений и организаций, находящихся на территории Звениговского района Республики Марий Эл, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

создавать рабочие (функциональные) группы из числа представителей учреждений и организаций, находящихся на территории Звениговского района Республики Марий Эл, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

7. Состав Комиссии утверждается Постановлением Администрации района.

8. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, один заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Председателем Комиссии является один из заместителей главы Администрации района.

Члены Комиссии назначаются из числа руководителей или заместителей руководителей учреждений и организаций, находящихся на территории Звениговского района Республики Марий Эл, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Граждане, подлежащие призыву на военную службу по мобилизации, в состав Комиссии не назначаются.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии на год. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, в случае его отсутствия - заместителя председателя Комиссии.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

Проекты протоколов оформляются в течение одного рабочего дня, следующего за днем заседания Комиссии, и подписываются в течение трех рабочих дней, следующих за днем заседания Комиссии.

При внесении поправок проект протокола оформляется в течение двух рабочих дней, следующих за днем заседания Комиссии, и подписывается в течение четырех рабочих дней, следующих за днем заседания Комиссии.

Протокол в течение трех рабочих дней со дня его подписания доводится до заинтересованных сторон, учреждений и организаций, находящихся на территории Звениговского района Республики Марий Эл, и членов Комиссии.

11. Решения Комиссии могут быть приняты без созыва членов Комиссии путем проведения заочного заседания. На заочное заседание могут быть вынесены все вопросы, решение которых входит в компетенцию Комиссии. Решение о проведении заочного заседания принимается председателем Комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии).

Секретарь Комиссии готовит проект протокола заочного заседания Комиссии, к которому прилагаются вопросы, поступившие от членов комиссии, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Марий Эл, органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл и организаций, находящихся на территории Звениговского района, и иные документы, относящиеся к компетенции Комиссии. Проект протокола заочного заседания согласовывается с членами Комиссии в течение пяти рабочих дней после дня принятия решения о проведении заочного заседания и представляется председателю Комиссии (в случае отсутствия председателя - заместителю председателя Комиссии) для подписания. Протокол заочного заседания подписывается председателем Комиссии (в случае отсутствия председателя - заместителем председателя Комиссии) в срок не более пяти рабочих дней со дня согласования проекта протокола заочного заседания с членами Комиссии.

12. Место проведения заседаний Комиссии определяется председателем Комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии) и указывается в повестке или сообщается членам Комиссии секретарем Комиссии.

13. Для работы рабочей (функциональной) группы по решению председателя Комиссии отводятся специально подготовленные помещения, оборудованные необходимыми средствами связи и оснащенные компьютерной техникой и оргтехникой, которые позволяют обеспечить управление эвакуационными мероприятиями, прием и передачу необходимой информации и оформление документов.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Звениговского муниципального района.

Состав
эвакуационной и эвакуационной комиссии
Звениговского муниципального района
Республики Марий Эл

Михайлова О. Н.

- заместитель главы Администрации Звениговского муниципального района, председатель комиссии, старший группы управления эвакуацией;

Новокшанова Н.В.

- и.о. руководителя отдела образования администрации Звениговского муниципального района, заместитель председателя комиссии, член группы управления эвакуацией;

Романова О.А.

- главный специалист сектора физической культуры, спорта и молодежи Администрации Звениговского муниципального района, секретарь комиссии, член группы управления эвакуацией;

Члены комиссии:

Багликова Ю.Н.

- специалист по гражданской обороне ГБУ РМЭ «Звениговская ЦРБ», член группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения, ответственный за оказание медицинских услуг эвакуируемому населению (по согласованию);

Васильев В.И.

- начальник ЛТЦ Звениговского межрайонного центра технической эксплуатации коммуникаций филиала в РМЭ ОАО «Ростелеком», старший группы оповещения и связи (по согласованию);

Виноградов А.Д.

- руководитель отдела муниципального хозяйства Администрации Звениговского муниципального района, старший группы организации размещения эвакуируемого населения;

Коптелова А.А.

- руководитель отдела культуры администрации Звениговского муниципального района, старший группы эвакуации материальных и культурных ценностей;

Серов Р.В.

- индивидуальный предприниматель, член группы дорожного и транспортного обеспечения (по согласованию);

Рыбакова М.В.

-руководитель отдела ГО ЧС и ТО Администрации Звениговского муниципального района, член группы управления эвакуацией;

Чемоданов С.П.

- руководитель ГКУ РМЭ «Центр социальной защиты населения в Звениговском районе», старший группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения (по согласованию);

Базыкин А.С.

- заместитель начальника полиции отдела МВД России по Звениговскому району, старший группы дорожного и транспортного обеспечения (по согласованию).